

## **STANOVY**

**spolku „Ekvilibro z. s.“**

### **ČI. I**

#### **Název, sídlo a charakter spolku**

1. **Název spolku:** Ekvilibro z. s. (dále jen „spolek“)
2. **Sídlo spolku:** Aleje 189, 725 28 Ostrava – Hošťálkovice
3. **Charakter spolku:** Spolek je samosprávná, dobrovolná a nezávislá právnická osoba založená jako zapsaný spolek ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

### **ČI. II**

#### **Účel a činnost spolku**

1. Účelem spolku je šíření osvěty, informací a sdílení zkušeností v rámci života lidí se zdravotním postižením, jiným znevýhodněním či dalšími potřebami. Spolek se zaměřuje především na oblast vzdělávání, uplatňování lidských práv a na nalezení, případně zprostředkování, služeb, nástrojů a produktů zvyšujících kvalitu života cílové skupiny s cílem zlepšit kvalitu jejich života a podpořit jejich plnohodnotné zapojení do společnosti.
2. K naplnění svého účelu spolek vyvíjí zejména následující hlavní činnosti:
  - a. Poskytování ověřených informací a vzdělávání odborné i laické veřejnosti.
  - b. Poskytování sociálního, odborného a právního poradenství osobám se zdravotním postižením, jiným znevýhodněním a jejich blízkým s cílem podpořit jejich soběstačnost a společenské uplatnění.
  - c. Poskytování odborných konzultací, expertiz a vzdělávání pro veřejné instituce (např. obce, školy), komerční subjekty a širokou veřejnost, zejména v oblastech jako je tvorba bezbariérového prostředí, inkluzivní design, přístupnost služeb a informací či specifika zaměstnávání osob se zdravotním postižením.
  - d. Zvyšování povědomí o lidských právech a podpora jejich rozvoje.
  - e. Pořádání konferencí, seminářů, workshopů, přednášek a besed.
  - f. Vydávání a distribuce tištěných i elektronických publikací (knihy, brožury, e-booky) souvisejících s účelem spolku.
  - g. Realizace vzdělávacích, kulturních, sportovních a společenských akcí.
  - h. Sdružování osob se zájmem o osobní růst, vzdělávání a vzájemnou pomoc za účelem vytváření pozitivního společenského prostředí.
  - i. Spolupráce s tuzemskými i zahraničními subjekty a medializace problematiky související s účelem spolku.
3. Činnosti uvedené v odst. 2 mohou být poskytovány bezúplatně (pokud jsou plně financovány z dotací, grantů či darů) nebo za úplatu, která však nesmí převyšovat náklady na danou činnost. Případný zisk z hlavní činnosti bude použit pouze na podporu spolkové činnosti a na úhradu nákladů spojených se správou spolku.
4. Spolek může vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti za účelem podpory své hlavní činnosti. Zisk z této činnosti spolek používá k naplňování svých cílů, včetně nákladů na vlastní správu.

### Čl. III

#### Členství ve spolku

1. Členem spolku se může stát fyzická osoba starší 18 let, která souhlasí se stanovami a účelem spolku.
2. O přijetí člena rozhoduje na základě jeho písemné přihlášky předseda.
3. Členství vzniká dnem rozhodnutí předsedy o přijetí a zaplacením členského příspěvku.
4. Práva člena:
  - a. Účastnit se činnosti spolku a využívat jejích výsledků.
  - b. Volit a být volen do orgánů spolku.
  - c. Předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku.
  - d. Být informován o činnosti a hospodaření spolku.
5. Povinnosti člena:
  - a. Dodržovat stanovy spolku a jednat v souladu s jeho účelem.
  - b. Aktivně se podílet na činnosti spolku.
  - c. Hradit členské příspěvky ve výši a termínu stanoveném valnou hromadou.
  - d. Chránit a dbát o dobré jméno spolku.
  - e. Svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku.
6. Zánik členství:
  - a. Doručením písemného oznámení o vystoupení člena spolku.
  - b. Úmrtím člena.
  - c. Nezaplacením členského příspěvku ani v přiměřené lhůtě stanovené ve výzvě k úhradě.
  - d. Vyloučením člena předsedou pro závažné porušení členských povinností. Proti rozhodnutí o vyloučení má člen právo podat odvolání k valné hromadě do 15 dnů od doručení rozhodnutí.
  - e. Zánikem spolku.
7. Předseda vede seznam členů, který je neveřejný. Člen má právo na základě žádosti do seznamu nahlédnout a požadovat o sobě výpis.

### Čl. IV

#### Orgány spolku

Orgány spolku jsou: a) Valná hromada (nejvyšší orgán) b) Předseda (statutární orgán)

1. Valná hromada
  - a. Valnou hromadu tvoří všichni členové spolku.
  - b. Valnou hromadu svolává předseda podle potřeby, nejméně však jednou ročně.
  - c. Působnost valné hromady:
    - i. schvaluje změny stanov,
    - ii. volí a odvolává předsedu,
    - iii. schvaluje rozpočet, zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření za předchozí rok,
    - iv. stanovuje výši a splatnost členských příspěvků,
    - v. rozhoduje o zrušení spolku a o naložení s likvidačním zůstatkem,
    - vi. schvaluje právní jednání předsedy přesahující limity stanovené v čl. IV odst. 2 písm. g),

- vii. rozhoduje o odvolání člena proti rozhodnutí o vyloučení,
  - viii. může si vyhradit rozhodování o dalších záležitostech.
  - d. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů. Každý člen má jeden hlas.
  - e. Není-li valná hromada na svém zasedání usnášeníschopná, svolá předseda náhradní zasedání valné hromady do 30 dnů ode dne původního konání. Náhradní valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
  - f. Valná hromada přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů.
  - g. Pro rozhodnutí o změně stanov nebo o zrušení spolku je zapotřebí souhlasu alespoň dvoutřetinové většiny hlasů přítomných členů.
2. Předseda
- a. Předseda je individuálním statutárním orgánem spolku. Zastupuje spolek navenek ve všech záležitostech.
  - b. Předsedu volí a odvolává valná hromada. Funkční období předsedy je 5 let.
  - c. Prvního předsedu volí ustavující schůze.
  - d. Předseda odpovídá za řádný chod spolku, vede jeho účetnictví a plní rozhodnutí valné hromady.
  - e. Předseda připravuje podklady pro jednání valné hromady a svolává ji.
  - f. Předseda rozhoduje o přijetí a vyloučení člena a vede seznam členů.
  - g. K právnímu jednání jménem spolku, jehož hodnota plnění přesahuje 50 000 Kč jednorázově, nebo pokud celkový roční obrat vůči jednomu subjektu přesáhne 600 000 Kč, si musí předseda vyžádat předchozí souhlas valné hromady.

## **Čl. V**

### **Zásady hospodaření**

1. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
2. Zdroji majetku jsou zejména:
  - a. Členské příspěvky.
  - b. Dary od fyzických a právnických osob.
  - c. Dotace a granty z veřejných i soukromých zdrojů.
  - d. Příjmy z hlavní a vedlejší hospodářské činnosti.
  - e. Výnosy z majetku spolku.
3. Prostředky spolku jsou používány výhradně k naplňování jeho účelu a cílů v souladu se schváleným rozpočtem.
4. Za hospodaření spolku odpovídá předseda, který valné hromadě předkládá roční zprávu o hospodaření.

## **Čl. VI**

### **Zánik spolku**

1. Spolek zaniká dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí valné hromady, sloučením s jiným spolkem, nebo z jiných důvodů stanovených zákonem.
2. Při zániku spolku se provede likvidace. Likvidátora jmenuje valná hromada. Neurčí-li valná hromada jinak, je likvidátorem předseda.

3. Likvidační zůstatek bude po uhrazení všech dluhů převeden na jinou právnickou osobu s účelem a postavením blízkým účelu a postavení spolku.

## **Čl. VII**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími souvisejícími právními předpisy.
2. Spolek se může stát členem jiných organizací, sdružení či federací s obdobným zaměřením v České republice i v zahraničí.
3. Tyto stanovy byly schváleny valnou hromadou spolku a nabývají účinnosti dnem schválení.

V Ostravě dne 20. 8. 2025

  
.....

Adam Kratochvíl, předseda spolku